

日付の記入漏れに注意。

【様式第1号】

令和6年〇〇月〇〇日

一般社団法人石川県エルピーガス協会長 様

申請する事業者の住所とし、営業所の場合は営業所名を明記する。

報告者 住所 石川県金沢市〇〇町〇-〇

事業者名 株式会社石川燃料 金沢営業所

代表者役職 営業所長

代表者氏名 石川 太郎

第2回石川県LPGガス料金負担軽減支援事業助成金 交付申請兼実績報告書

1月締め分ですべての顧客または一部の顧客に対して値引きを実施した事業者はチェックを入れる。

支援事業助成金交付要綱に基づき、標記助成金の交付及び実績を関係書類を添えて申請します。

1 交付申請及び実績報告

値引するガス料金は、10月締め分のガス料金が対象となります。

添付する値引実績一覧表の値引き合計金額と一致します。

添付する値引実績一覧表の件数と一致します。

※該当する場合にチェック ➡ 当社は「令和6年1月締め分」での値引き実績を含み申請します。

①10月締めで値引きを実施した契約世帯数 (※1月締めで値引きを実施した契約世帯数)	410 件
②料金値引き額の合計 1件当たり1,000円(税抜)が上限	406,000 円
③参加支援金 (50円×①)	20,500 円
④事業参加支援金 (基本金)	5,000 円
⑤助成金請求額 (②+③+④)	431,500 円

「様式第1号添付書類」の値引額合計と一致します。

1月締め分で一部の顧客に対してのみ値引きを実施した場合、残りの顧客に対する10月締め分の値引き実績と合算して記載してください。

データ入力の場合、③～⑤は自動計算する数式が入っています。
⑤助成金請求額が「様式第2号 助成金請求書」の請求額となります。

② 様式第2号 助成金請求書

値引実績一覧表には、

- ①：顧客管理番号（顧客コード番号）
- ②：市町名
- ③：値引きの実施状況（値引額のみ記載し、値引き前後の金額記載は不要）
- ④：値引金額の最終合計金額

を記載します。

値引実績一覧表は原則として電子データ（Excel形式）で提出してください。なお、事業者が独自に利用するシステム等で、①～④の内容が顧客管理番号別に出力されたものでも差し支えありません。（電子データをメール送信できない場合に限り、紙データ（郵便等）による提出となります。）

※値引実績一覧表は、外税方式と内税方式があります。自社で採用している課税方式に合わせて様式を選択してください。なお、記載する金額は全て「整数」で入力・記載してください。